



Wir suchen zur Verstärkung unsers Teams zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Sachbearbeiter Personal (m/w) für Schwandorf (Nähe Regensburg)

Deine Aufgaben

- Durchführung personaladministrativer Tätigkeiten im Rahmen der Personalbetreuung (z. B. Erstellung von Verträgen, Vertragsänderungen und sonstigen personalrelevanten Dokumenten, Erstellung von Zeugnissen)
- Erstellung von Statistiken, Auswertungen und Reports
- Anlegen, Verwalten und Digitalisieren von Personaldaten und -Akten
- Bearbeitung von Ein- und Austritten sowie Pflege der Personalstammdaten und Korrespondenzen im Personalbereich
- Übernahme und selbstständige Betreuung der Zeitwirtschaft, d.h. des elektronischen Zeiterfassungssystems sowie Fehlzeitensteuerung
- Unterstützung bei der Durchführung der monatlichen Lohn- und Gehaltsabrechnungen sowie Systempflege

Dein Profil

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder abgeschlossenes Studium
- Fundierte praktische Erfahrungen im Bereich der Lohn- und Gehaltsabrechnungen mit Programm Sage und/oder Datev
- Versierter Umgang mit MS-Office-Anwendungen, insbesondere MS Word und MS Excel
- Freude an der Ausführung administrativer Aufgaben und an der Zusammenarbeit im Team
- Zuverlässigkeit, hohes Verantwortungsbewusstsein sowie eine strukturierte, genaue und selbstständige Arbeitsweise
- Diskretion, Loyalität und absolute Zuverlässigkeit
- Organisationstalent mit einem hohen Maß an Serviceorientierung und Flexibilität

Deine Chancen, etwas zu bewegen

Wenn Du Dein Können bei uns aktiv und engagiert unter Beweis stellen willst, bieten wir Dir ein hohes Maß an Selbständigkeit, Gestaltungsspielraum und Verantwortung und eine strukturierte Weiterentwicklung. Für Deine Einarbeitung steht neben einem Einarbeitungsplan auch ein Pate zur Verfügung. Die Möglichkeiten eines international agierenden, dynamischen Unternehmens in einer marktführenden Position runden unser Angebot ab. Wir freuen uns auf Deine aussagekräftige Bewerbung unter Angabe Deiner Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins.

Die **Paragon Customer Communications** Schwandorf GmbH bietet Dienstleistungen rund um die individualisierte Kundenkommunikation an, einschließlich maßgeschneiderter Lösungen in der Direct-Mail-Produktion und im Kundenbindungsmanagement. Das Unternehmen gehört zur Paragon Group, einem der führenden Anbieter für Customer Communications, Graphics- und ID-Services mit mehr als € 650 Mio. Jahresumsatz und rund 5.000 Mitarbeitern. Die Paragon Group vereint langjährige Erfahrung mit den neuesten Innovationen in Technologien und intelligenter Datenverarbeitung, um reaktionsfähige und erfolgreiche Interaktionen zwischen Unternehmen und ihren Kunden zu ermöglichen.

Paragon Customer
Communications
Schwandorf GmbH
Gutenbergstraße 1–5
92421 Schwandorf

Ihre Ansprechpartnerin
Isabel von Günther
Head of Human Resources

T +49 9431 620-476

E bewerbung-sad
@paragon-cc.de